



## DIREZIONE DIDATTICA STATALE "MONDRAGONE SECONDO"

Scuola dell'Infanzia-Primaria

Rione Amedeo - 81034 MONDRAGONE (CE) - Distretto Scolastico n. 23 - Ambito CE11 - Cod. mecc.co: CEEE04400V  
Tel. 0823-978771 - Fax 0823-975400 - c.f. 83000700613 - [www.mondragonesecundo.gov.it](http://www.mondragonesecundo.gov.it) - [ceee04400v@istruzione.it](mailto:ceee04400v@istruzione.it) - [ceee04400v@pec.istruzione.it](mailto:ceee04400v@pec.istruzione.it)

el sito

Al personale Esperto Esterno  
Alle Istituzioni scolastiche della Provincia  
di Caserta  
Al Direttore SGA  
Atti - Sito web d'Istituto

**Oggetto: AVVISO DI SELEZIONE del PERSONALE ESTERNO quale FORMATORE ESPERTO per iniziative formative PERSONALE DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA e dell'INFANZIA - Azione#28 del PNSD "ATTIVITA' DI CODING E PENSIERO COMPUTAZIONALE"**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs n. 165 del 30/03/2001, nello specifico gli artt. 5 e 7 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non è possibile far fronte con personale in servizio;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275 recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

**VISTO** il D.I. 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;

**VISTA** la Nota Miur del 06/11/2017, prot. n. 36983 Azione #28 del Piano nazionale per la Scuola digitale;

**VISTO** il Piano triennale di formazione a.s. 2016-2017 /2017-2018 / 2018-2019 della D.D. Mondragone Secondo;

**VISTA** la delibera n.18 del Collegio dei Docenti del 03/09/2018

**RILEVATA** la necessità di avviare una procedura di selezione di personale esperto per la formazione di docenti secondo quanto previsto dal Piano della formazione 2016-2019;

**DATO CHE** il pensiero computazionale può essere considerato uno degli strumenti culturali per promuovere la cittadinanza attiva nelle nuove generazioni di studenti;

**CONSIDERATO** che si intende attivare un corso di formazione sulla tematica Coding- pensiero computazionale articolato in due Moduli rivolti rispettivamente a:

- DOCENTI SCUOLA PRIMARIA della durata di n. 12 ore
- DOCENTI SCUOLA INFANZIA della durata di n. 8 ore

**CONSIDERATO** che non sono pervenute candidature da personale interno

### EMANA

il presente **AVVISO** finalizzato alla candidatura di Esperti Esterni per l'individuazione di n. 1 Esperto per la formazione del personale docente di cui all'Azione #28 del Piano Nazionale per la Scuola Digitale- PNSD, sulla seguente tematica: **"Il pensiero computazionale - Coding - Indicazioni pratiche per progettare percorsi didattici ed educativi attraverso la programmazione cartacea e Scratch"**

#### Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente Avviso ha come finalità la selezione di un formatore di comprovata esperienza, come previsto dal Piano della Formazione per il personale docente triennio a.s.2016-2019

#### Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

Essere in possesso di Titoli culturali specifici attinenti la tipologia d'intervento (a titolo esemplificativo: Dottorato di ricerca o specializzazione biennale post-Laurea, Master universitario di II livello specifici e/o attinenti alla tematica, e/o Corso di perfezionamento post-Laurea biennale, Master universitario di I livello specifici e/o attinenti alla tematica, e/o Corso di perfezionamento post-Laurea annuale e/o specializzazione annuale)

- Aver maturato esperienze specifiche nel campo della formazione al digitale in qualità di docente esperto TIC /o in progetti tecnologici o in percorsi attinenti l'inclusione e l'integrazione di alunni BES, DSA e diversamente abili e di alunni stranieri
- Essere in possesso di competenze informatiche certificate a livello di ECDL advanced o specialized, ECDL full o certificazioni equivalenti
- Partecipazione a Corsi di formazione/aggiornamento attinenti la tipologia e gli obiettivi di intervento (a titolo esemplificativo Digiscuola, Cl@ssi2.0, Scuol@2.0, editoria digitale scolastica, iniziative a supporto della diffusione di innovazioni tecnologiche fondi exL.440/97... ) rilasciati dal MIUR e/o da istituzioni scolastiche o enti accreditati dal MIUR o a Corsi di formazione/aggiornamento attinenti l'inclusione e l'integrazione di alunni BES, DSA e diversamente abili e di alunni stranieri
- Avere prodotto Pubblicazioni, relazioni inerenti il settore attinente la tipologia e gli obiettivi di intervento ovvero aver realizzato anche in funzione di coordinamento o collaborazione prodotti informatici "facilitatori" del funzionamento di attività inerenti all'ambito scolastico (a titolo esemplificativo: siti scolastici, forum docenti, produzione di software didattici, contenuti digitali, libri digitali, sussidi didattici per alunni BES, DSA e diversamente abili e alunni stranieri)
- Abilità relazionali, comunicative e di gestione dei gruppi;
- Esperienza nel campo della formazione dei docenti;
- Conoscenze relative alla tematica del corso "Il Pensiero computazionale- coding";
- Conoscenze relative alla tematica riguardante "Le tecnologie per la didattica digitale".

Possono presentare domanda gli aspiranti esterni a questa Istituzione Scolastica con comprovata formazione professionale ed adeguata esperienza nella gestione di corsi di formazione per docenti.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita istanza (modello A), corredata di curriculum vitae e documento di identità personale. Dovranno inoltre compilare l'Allegato B (Tabella di autovalutazione titoli riportante il punteggio di valutazione).

I candidati devono espressamente dichiarare **nell'Istanza (All. A)** di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente Avviso.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel Curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'art. 75 del 3 predetto D.P.R. n. 445/2000.

Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 – Compiti del formatore**

Il formatore ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola presso la propria sede;
- tenere gli incontri di formazione in presenza, sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo gli orari e il calendario concordato con la Scuola;
- sostenere i corsisti nel processo di acquisizione e sviluppo di nuove competenze, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e ad attività di ricerca anche on-line finalizzate alla predisposizione di prodotti finali;
- mediare i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni dei/i gruppo/i;

- raccogliere le presenze dei corsisti ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività frontale e laboratoriale prevista dal progetto di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso/i.

#### **Art. 4 Durata del Corso e Compenso**

Per lo svolgimento dell'incarico, della durata di n. 20 ore di lezioni frontali più n. 2 ore di supporto on line e correzione dei lavori prodotti dai corsisti è corrisposto il compenso, come sotto specificato:

- euro 44,83 orarie, lordo stato, per le attività formazione in presenza;
- euro 23,22 orarie, lordo dipendente, per le attività formazione non in presenza.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività;

#### **Art. 5 Tematiche e struttura del corso, destinatari, documentazione e restituzione**

Il corso sarà rivolto ai docenti di Scuola Primaria e di scuola dell'Infanzia dell'Istituto. Gli incontri, di una durata non superiore a tre ore, si svolgeranno nel periodo compreso tra ottobre e novembre 2018, in orario extracurricolare, presso i locali dell'istituto e verteranno sulle seguenti tematiche afferenti il coding-pensiero computazionale:

- Definizione, concetti base, pratiche e attitudini: cosa significa pensare in modo computazionale, perché è importante abituare gli studenti a questo processo mentale
- Il legame tra computer, informatica e pensiero computazionale
- La programmazione come strumento per sviluppare il pensiero computazionale
- Costruire contenuti digitali
- Utilizzare principi di coding ad uso didattico
- Utilizzo di piattaforme interattive per la didattica
- Utilizzare il digitale per l'inclusione e l'integrazione
- Elaborare sussidi didattici per alunni BES, DSA e diversamente abili
- Come organizzare un laboratorio di coding in classe
- Come valutare i progressi degli studenti
- Usare strumenti multimediali per elaborare immagini e suoni
- Google Apps for Education
- La programmazione su carta a quadretti: obiettivi, tempistiche, materiali, preparazione, esempi di esercizi cartacei
- Realizzare e-book e ipertesti online
- Utilizzare per la didattica il BYOD (Bring Your Own Device)
- Progettare l'attività didattica attraverso Scratch: come realizzare storie, giochi, animazioni e rappresentazioni
- Scratch junior: programmazione per i più piccoli (dai 4-5 ai 7 anni)
- Come esplorare la struttura dei contenuti e modificarli

Al termine del corso, attraverso uno studio personale e con il supporto del docente formatore, i corsisti presenteranno come documentazione finale di restituzione dell'attività di formazione svolta un lavoro (unità formativa, progetto, attività ...).

#### **Art. 6 - Modalità di valutazione della candidatura**

La Commissione di valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico, attribuirà un punteggio globale, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati ed al progetto presentato.

La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae e nella griglia di valutazione (allegato B).

La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso.

#### **Art. 7 - Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura allegato.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- copia di un documento di identità valido;
- il curriculum vitae in formato Europeo;
- progetto dettagliato del percorso di formazione proposto.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, tramite PEC all'indirizzo [ceee04400v@pec.istruzione.it](mailto:ceee04400v@pec.istruzione.it) o consegna a mano entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 19/10/2018 presso l'ufficio protocollo della segreteria. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con la minore età anagrafica.

Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione.

Il Dirigente assegnerà l'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché ritenuta valida e corrispondente a quanto richiesto e previsto dall'art. 2 del presente Avviso.

**Art. 8 - Validità temporale della selezione.**

La graduatoria predisposta tramite il presente avviso rimarrà valida fino alla conclusione dell'attività.

**Art. 9 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico dott.ssa Giulia Di Lorenzo

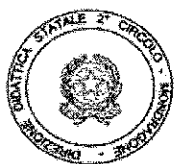
**Art. 10 - Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 e Reg.UE 679/16, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

**Art.11 - Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito web d'istituto all'indirizzo [www.mondragonesecundo.gov.it](http://www.mondragonesecundo.gov.it) nella sezione bandi e contratti di Amministrazione trasparente e all'Albo pretorio on-line.

Il Dirigente Scolastico ha il diritto di revocare l'incarico in qualsiasi momento con effetto immediato in caso di non assolvimento, anche parziale, degli obblighi connessi all'incarico.



**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Giulia Di Lorenzo

*(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 32/2005)*